

Приложение к приказу
 Комитета по образованию
 МО «Дорогобужский район»
 от «28.10.2024» г. №236/01-04

**План мероприятий «дорожная карта»
 по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по
 образовательным программам основного общего образования
 в МО «Дорогобужский район» в 2024-2025 году**

| № | Мероприятие | Сроки реализации | Ответственные |
|--|---|-------------------------|---------------------------------|
| 1. Нормативно-правовое обеспечение ГИА | | | |
| 1. | Разработка и утверждение муниципальных нормативных документов по подготовке и проведению государственной аттестации по образовательным программам основного общего образования: | | . |
| 1.1. | О назначении ответственных за базу данных «Планирование ГИА-9 2025» | октябрь 2024 | Горбачева О.А. |
| 1.2. | Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в МО «Дорогобужский район» в 2025 году | январь 2025 | Горбачева О.А. |
| 1.3. | О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году | апрель 2025 | Горбачева О.А. |
| 2. Информационно-аналитическое обеспечение ГИА | | | |
| 2.1. | Подготовка аналитических материалов по результатам проведения ОГЭ | июль 2025 | Горбачева О.А. |
| 2.2. | Подготовка отчетных материалов по анализу проведения ОГЭ для ОГАУ СРЦОКО | июль 2025 | Горбачева О.А. |
| 2.3. | Совещание с руководителями ОУ «Итоги проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году» | октябрь 2024 | Горбачева О.А. |
| 2.4. | Анализ результатов итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в 2025 году | февраль 2025 | Горбачева О.А. |
| 2.5. | Собеседование с руководителями образовательных организаций по итогам проведения ГИА 2024 и подготовке к ГИА 2025 | ноябрь 2024 | Горбачева О.А. |
| 3. Организационно-технологическое обеспечение ГИА | | | |
| 3.1. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2025 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников ПОО; - выпускников прошлых лет; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов | ноябрь – декабрь 2024 | Горбачева О.А. Степанов А.И. |
| 3.2. | Формирование списочных составов лиц, | по мере | Горбачева О.А. |

| № | Мероприятие | Сроки реализации | Ответственные |
|-------|---|--------------------------------------|-----------------------------------|
| | <p>привлекаемых к проведению ГИА, внесение данных сведений в РИС: членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; ассистентов (при необходимости); специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (при необходимости); экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ (при необходимости); экзаменаторов-собеседников (при проведении ГВЭ в устной форме).</p> | необходимости | Степанов А.И. Руководители ОУ |
| 3.3. | Формирование в соответствии с графиком ФЦТ и внесение в РИС сведений о местах проведения государственной итоговой аттестации (пунктах проведения экзаменов; аудиториях проведения экзаменов) | по графику | Степанов А.И. Горбачева О.А. |
| 3.4. | Организация межведомственного взаимодействия с Дорогобужской ЦРБ, МО МВД России «Дорогобужский», 25 ПСЧ ФГКУ «ОФПС по Смоленской области», Дорогобужскими РЭС филиала ПАО «МРСК ЦЕНТРА – «Смоленскэнерго» | в период подготовки и проведения ГИА | Горбачева О.А. |
| 3.5. | Организация и проверка готовности видеонаблюдения в ППЭ | в период подготовки к ГИА | Горбачева О.А. |
| 3.6. | Создание условий в ППЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья | в период подготовки и проведения ГИА | Горбачева О.А. Руководители ОУ |
| 3.7. | Предоставление в Министерство образования и науки Смоленской области списков выпускников общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании и зарегистрированных для участия в ГИА | август 2025 | Горбачева О.А. |
| 3.8. | Получение и выдача экзаменационных материалов для проведения ГИА в сроки, устанавливаемые Федеральной службой по надзору в сфере образования | по мере получения материалов | Горбачева О.А. |
| 3.9. | Организация взаимодействия по обеспечению безопасности участников ГИА с МО МВД России «Дорогобужский» | в период проведения ГИА | Горбачева О.А. |
| 3.10. | Организация взаимодействия по обеспечению медицинского сопровождения ГИА с Дорогобужской ЦРБ | в период проведения ГИА | Горбачева О.А. |
| 3.11. | Проведение ГИА в сроки, устанавливаемые приказами Минпросвещения России и | март – сентябрь 2025 | Горбачева О.А. Степанов А.И. |

| № | Мероприятие | Сроки реализации | Ответственные |
|---|--|-----------------------------|--|
| | Рособрнадзора | | Руководители ОУ |
| 3.12. | Обеспечение организации обучения участников ГИА по технологии проведения ГИА и правилам заполнения бланков ОГЭ и ГВЭ | март – апрель 2025 | Горбачева О.А. Руководители ОУ |
| 3.13. | Апробация итогового собеседования по русскому языку в 9 классах | по расписанию Рособрнадзора | Горбачева О.А. Руководители ОУ |
| 3.14. | Апробация проведения ОГЭ по иностранным языкам (английский язык, раздел «Говорение») | по расписанию Рособрнадзора | Горбачева О.А. Руководители ОУ |
| 3.15. | Предоставление информации для разработки нормативной базы проведения ГИА-9 в общеобразовательных организациях Смоленской области в 2025 году (места расположения ППЭ, руководители и организаторы ППЭ) | по мере необходимости | Горбачева О.А. Степанов А.И. Руководители ОУ |
| 3.16. | Организация взаимодействия с региональными органами исполнительной власти, осуществляющими управление в сфере образования, по установленным каналам связи | постоянно | Горбачева О.А. Степанов А.И. |
| 3.17. | Организация работы с региональной информационной системой | в период проведения ГИА | Степанов А.И. |
| 4. Организационно-методическое обеспечение ГИА | | | |
| 4.1. | Участие педагогических работников во Всероссийских, межрегиональных, региональных совещаниях, научно-практических конференциях | в течение 2024/2025 уч.г. | Горбачева О.А. Руководители ОУ |
| 4.2. | Участие в обучающих семинарах, организованных федеральными органами власти, осуществляющими управление в сфере образования | в течение 2024/2025 уч.г. | Горбачева О.А. |
| 4.3. | Участие в проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА-9 | в течение 2024/2025 уч.г. | Горбачева О.А. Степанов А.И. Руководители ОУ |
| 4.4. | Организация и проведение независимого диагностического тестирования в форме ОГЭ на добровольной основе | декабрь 2024 – апрель 2025 | Горбачева О.А. |
| 4.5. | Участие в региональных совещаниях, научно-методических конференциях, семинарах по вопросам ГИА-9 | по мере проведения | Горбачева О.А. Степанов А.И. |
| 4.6. | Участие в обучающих семинарах, организованных региональными органами власти, осуществляющими управление в сфере образования | по мере проведения | Горбачева О.А. Степанов А.И. |
| 4.7. | Организация и проведение обучения: | | |
| | - специалистов ППЭ | апрель – май 2025 | Горбачева О.А. |
| | - технических специалистов ППЭ | апрель 2025 | Степанов А.И. |
| 5. Информационное обеспечение ГИА | | | |
| 5.1. | Освещение подготовки к проведению ГИА в МО «Дорогобужский район» в газете «Край Дорогобужский» | октябрь 2024 – июнь 2025 | Горбачева О.А. |

| № | Мероприятие | Сроки реализации | Ответственные |
|--|---|--------------------------------------|--|
| 5.2. | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) | в течение 2024/2025 уч.г. | Горбачева О.А. Руководители ОУ |
| 5.3. | Обеспечение проведения родительских собраний в образовательных организациях по вопросу подготовки и проведения ГИА в 2025 году | октябрь 2024 – апрель 2025 | Руководители ОУ |
| 5.4. | Обеспечение своевременного размещения на информационных сайтах и стендах сведений по организации и проведению ГИА | октябрь 2024 - сентябрь 2025 | Горбачева О.А. Степанов А.И. Руководители ОУ |
| 5.5. | Организация работы «горячих линий» по вопросам организации и проведения ГИА | в период подготовки и проведения ГИА | Горбачева О.А. |
| 5.6. | Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2025 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО | в период подготовки и проведения ГИА | Горбачева О.А. Руководители ОУ |
| 5.7. | Организация сопровождения участников ГИА в общеобразовательных организациях по вопросам психологической готовности к экзаменам | в период подготовки и проведения ГИА | Руководители ОУ |
| 5.8. | Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников | в период подготовки и проведения ГИА | Руководители ОУ |
| 5.9. | Участие в селекторных совещаниях по подготовке и проведению ГИА | в период подготовки и проведения ГИА | Горбачева О.А. |
| 6. Контроль за организацией и проведением ГИА | | | |
| 6.1. | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с ее участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА | сентябрь 2024- июль 2025 | Горбачева О.А. |
| 6.2. | Проведение проверки готовности ППЭ | май 2025 | Горбачева О.А. Руководители ОУ |